



Das Theater Chur ist ein Gastspiel- und Koproduktionshaus für nationale und internationale Produktionen. Es kooperiert ausserdem mit Kulturakteur*innen aus Graubünden.

Als Mehrspartenhaus steht es gleichermassen für tradierte und aktuelle Bühnenstücke und bietet ein vielfältiges Programm für Erwachsene und ein Junges Publikum.

Wir suchen per 01.12.2026 oder nach Verfügbarkeit eine Person für

Mitarbeit Theaterbüro (m/w/d) 50-60%

Die Stelle bedingt 2 – 3 fixe Arbeitstage mit Präsenz vor Ort im Theater Chur in der Kernzeit von 9-17 Uhr. Die Arbeit im Theaterbüro wird im Jobsharing mit einer anderen Person organisiert. Das Pensum ist so kalkuliert, dass die gegenseitige Vertretung einen durchgängigen Bürobetrieb gewährleistet und ist Teil der Arbeitsstruktur.

Die Stelle umfasst folgende Aufgaben:

- Allgemeine Sekretariatsaufgaben
- Mitarbeit Disposition und Terminplanung für Vermietungen
- Koordination und Vorbereitung aller Veranstaltungen
- Schnittstelle zur Technischen Leitung
- Erstellung von Mietverträgen und Vorbereitung der Rechnungsstellung
- Mitarbeit beim Erstellen von diversen Einsatzplänen
- Bearbeitung von Anfragen an das Theaterbüro (per Telefon und Email)
- Organisation von Übernachtungen und Transfers
- Organisation der Verpflegung für Künstler*innen und Sitzungen
- Führen diverser Statistiken
- Mitarbeit Vorverkauf

Für diese Stelle bringen Sie folgende Qualifikationen mit:

- Kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung oder vergleichbare Berufserfahrung
- Grosses Interesse an Kultur, Theater und Konzerten
- Sie sind eine kommunikative, aufgestellte Persönlichkeit mit Freude am direkten Kunden*innen-/Künstler*innenkontakt
- Gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung mit Ticketing- und Projektmanagementsoftware von Vorteil
- Gute Kenntnisse von Microsoft-Office-Anwendungen
- Freude an der Arbeit in einem kleinen, motivierten Team

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen mit Wohnsitz in Chur oder der näheren Umgebung.

Wir bieten:

- Eine vielseitige und abwechslungsreiche Tätigkeit in einer Kulturinstitution
- Ein motiviertes Team, das an der Weiterentwicklung des Theaters Chur arbeitet und kooperativ das Gesicht des Hauses prägt
- Einen branchenüblichen Lohn

Das Theater Chur ist bestrebt, sich vielfältig und inklusiv zu entwickeln.

Bewerbungen von Personen mit einem entsprechenden persönlichen und/oder fachlichen Hintergrund und Erfahrungen sind ausdrücklich erwünscht.

Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle können Sie sich an den Administrativen Leiter Nicola Vitali wenden (Tel. 081 254 12 92).

Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) senden Sie bitte in einer einzigen PDF-Datei an: nicola.vitali@theaterchur.ch

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis spätestens 20. Oktober 2026.

Die ersten Bewerbungsgespräche finden am 5. und 6. November 2026 statt.