



Das Theater Chur ist ein Gastspiel- und Koproduktionshaus für nationale und internationale Produktionen. Es kooperiert ausserdem mit Kulturakteur*innen aus Graubünden.

Als Mehrspartenhaus steht es gleichermassen für tradierte und aktuelle Bühnenstücke und bietet ein vielfältiges Programm für Erwachsene und ein Junges Publikum.

Wir suchen per 01.12.2026 oder nach Verfügbarkeit eine Person für

Buchhaltung (m/w/d) 20%

Als Buchhalter*in am Theater Chur arbeiten Sie eng mit dem Administrativen Leiter zusammen. Die Stelle bedingt einen fixen Arbeitstage pro Woche mit Präsenz vor Ort im Theater Chur und umfasst folgende Aufgaben:

- Laufende Buchhaltung (inkl. Kontieren, Stammdatenpflege etc.)
d.h. Verbuchung von Eingangs- und Ausgangsrechnungen sowie Lohnbuchhaltung
- Kreditoren / Debitoren kontrollieren, kontieren, erfassen, ausführen
- Vorbereitung und Unterstützung bei Quartals- und Jahresabschluss

Wir erwarten von Ihnen:

- Eine kaufmännische Ausbildung mit Berufserfahrung in Finanz- und Rechnungswesen oder Ausbildung zur Fachfrau / zum Fachmann Finanz- und Rechnungswesen
- Eine exakte Arbeitsweise und Zuverlässigkeit
- Interesse an Kultur, Theater und Konzerten
- Wohnsitz in Chur oder der näheren Umgebung.

Wir bieten:

- Die Tätigkeit in einer spannenden Kulturinstitution
- Einen branchenüblichen Lohn

Das Theater Chur ist bestrebt, sich vielfältig und inklusiv zu entwickeln. Bewerbungen von Personen mit einem entsprechenden persönlichen und/oder fachlichen Hintergrund und Erfahrungen sind ausdrücklich erwünscht.

Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle können Sie sich an den Administrativen Leiter Nicola Vitali wenden (Tel. 081 254 12 92). Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) senden Sie bitte in einer einzigen PDF-Datei an: nicola.vitali@theaterchur.ch

Wir freuen uns auf Ihre zeitnahe Bewerbung.

Die ersten Bewerbungsgespräche finden ab dem 5. November 2026 statt.